

T.C
NİĞDE VALİLİĞİ
ŞEHİT GÖKHAN ALTINALANA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Niğde		İlçesi: Merkez	
Adres:	Aşağıkayabaşı Mahallesi Özbelde Mevki Selin Sok.No :01	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/37%C2%B057'57.8%22N+34%C2%B038'33.2%22E/@37.966056,34.642556,18z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d37.9660557!4d34.6425559?hl=tr-TR
Telefon Numarası:	(388)2211076	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	757282@meb.k12.tr	Web adresi:	sayfası sehitgokhanaltinalana.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	757282	Öğretim Şekli:	Yarım Gün / İkili Eğitim

SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, planın uygulanmasında yardımcı olacak kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize şimdiden teşekkür ederim.

Celal SAYIN

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

2024-2028 STRATEJİK PLANI	1
OKUL/KURUM BİLGİLERİ	3
SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER.....	5
1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	8
1.1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	8
TABLO1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ TABLOSU	8
1.2. PLANLAMA SÜRECİ	8
2. DURUM ANALİZİ	8
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	9
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	9
2.3. MEVZUAT ANALİZİ	10
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	12
<i>Tablo 2 Üst Politika Belgeleri Analizi</i>	12
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN / HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	13
<i>Tablo 3 Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi</i>	13
OKUL ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ	16
<i>Tablo 4:Okul Ürün ve Hizmet Listesi</i>	16
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ.....	16
<i>Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma Matrisi</i>	16
<i>Tablo 6. Paydaş Önceliklendirme Matrisi</i>	17
<i>Tablo 7.Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi</i>	17
TABLO 8. PAYDAŞ ANKETLERİ.....	18
2.7. OKUL/KURUM İÇİ ANALİZ	24
<i>Tablo 9.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu</i>	25
<i>Tablo 10. Çalışanların Görev Dağılımı</i>	27
<i>Tablo 11. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler</i>	27
<i>Tablo 12. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı</i>	27
<i>Tablo 13. İdari Personelin Katıldığı Hizmetiçi Programları</i>	27
<i>Tablo 14. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)</i>	28
<i>Tablo 15. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı</i>	28
<i>Tablo 16. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmetiçi Programları</i>	28
<i>Tablo 17. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı</i>	29
<i>Tablo 18. Çalışanların Görev Dağılımı</i>	30
<i>Tablo 19. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri</i>	31
2.7.3.TEKNOLOJİK DÜZEY.....	31
<i>Tablo 20. Teknolojik Araç-Gereç Durumu</i>	32
<i>Tablo 21. Fiziki Mekân Durumu</i>	32
2.7.4.MALİ KAYNAKLAR.....	33

<i>Tablo 22. Kaynak Tablosu</i>	33
<i>Tablo 23. Harcama Kalemler Tablosu</i>	33
<i>Tablo 24. Gelir-Gider Tablosu</i>	33
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER	34
<i>Tablo 25. Öğrenci Sayıları Tablosu</i>	34
OKUL KURUMUNDA YAPILAN SOSYAL FAALİYETLER.....	35
2.8. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE)	38
2.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLERİ İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ.....	39
<i>Tablo 26. GZFT listesi</i>	39
2.10 TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	41
<i>Tablo 27. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi</i>	41
3. GELECEĞE BAKIŞ	42
3.1. MİSYON	42
3.2. VİZYON	42
3.3. TEMEL DEĞERLER.....	42
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	43
4.1 AMAÇLAR	43
1. TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM.....	43
2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLERE İLİŞKİN KART ŞABLONU	45
3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLERE İLİŞKİN KART ŞABLONU.....	47
4.5. MALİYETLENDİRME	49
<i>Tablo 28. Tahmini Maliyet Tablosu</i>	49
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	49
6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER	50
Ek 1. PAYDAŞ SINIFLANDIRMA MATRİSİ	50
Ek 2. PAYDAŞ ÖNCELİKLENDİRME MATRİSİ.....	51
Ek 3. YARARLANICI ÜRÜN/HİZMET MATRİSİ	51
Ek 4. PAYDAŞ ANKETLERİ	52
Ek-5 ÖRNEK HEDEF KARTI.....	55

Tablolar Listesi

- Tablo1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu
Tablo 2 Üst Politika Belgeleri Analizi
Tablo 3 Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi
Tablo 4:Okul Ürün ve Hizmet Listesi
Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma Matrisi
Tablo 6. Paydaş Önceliklendirme Matrisi
Tablo 7.Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi
Tablo 8 Paydaş Anketleri
Tablo 9.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu
Tablo 10. Çalışanların Görev Dağılımı
Tablo 11. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler
Tablo 12. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı
Tablo 13. İdari Personelin Katıldığı Hizmetiçi Programları
Tablo 14. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)
Tablo 15. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı
Tablo 16. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmetiçi Programları
Tablo 17. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı
Tablo 18. Çalışanların Görev Dağılımı
Tablo 19. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri
Tablo 20. Teknolojik Araç-Gereç Durumu
Tablo 21. Fiziki Mekân Durumu
Tablo 22. Kaynak Tablosu
Tablo 23. Harcama Kalemler Tablosu
Tablo 24. Gelir-Gider Tablosu
Tablo 25. Öğrenci Sayıları Tablosu
Tablo 26. GZFT listesi
Tablo 27. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
Tablo 28. Tahmini Maliyet Tablosu
Tablo 29. İzleme ve Değerlendirme Şablon Tabloları

Şekiller

- Şekil 1: Mevzuat Analiz Model
Şekil 2. Teşkilat Şeması

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Celal SAYIN	Okul Müdürü	Orhan BAYKAL	Müdür Yardımcısı
Orhan BAYKAL	Müdür Yardımcısı	Öznur DARILMAZ	Öğretmen
Tuğba ŞENER	Okul-Aile Bir. Başkanı	Haydar İNCİLER	Veli
Abdülbaki EVLENDİ	Okul-Aile Bir. Üyesi	Volkan ÖZKAN	Öğretmen
Fahriye FIRAT	Öğretmen	Erkan EVEN	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda:

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi analizlerine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

2013-2014 Eğitim-öğretim yılı II. döneminde Niğde ili, Merkez ilçesinde Melikşah Ortaokulu adıyla eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2016 – 2017 Eğitim öğretim yılı II. Dönemi sonunda Okulun adı Şehit Gökhan Altınalana Ortaokulu olarak değiştirildi. Okulumuz 1250 m2 arsa üzerinde faaliyet göstermektedir.

Okulumuz öğrencilerini bayrağını, vatanını, milletini seven; milli ve manevi değerlerini benimseyen; her yönden sağlıklı olan; başarıya ulaşmak için çalışan, araştıran, okuyan; teknolojik donanımlara sahip olan ve kullanan; çevre bilincine ulaşmış bireyler olarak yetiştirmek amacıyla kurulmuştur.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı 2021 (%75), 2022 (%80), 2023 (%85) olarak belirlenmiş ve belirlenen hedefe ulaşılmıştır. Bu sebepten stratejik planda hedef olarak yer verilmeyecektir.

Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı 2021 (%70), 2022 (%75), 2023 (%80) olarak belirlenmiş ve belirlenen hedefe ulaşılmıştır. Bu sebepten stratejik planda hedef olarak yer verilmeyecektir.

Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci 2021 (%3), 2022 (%2), 2023 (%1) olarak belirlenmiş ve belirlenen hedefe ulaşılmıştır. Kritik bir hedef olduğu için stratejik planda yer verilecektir.

Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı oranı 2021 (%5), 2022 (%4), 2023 (%3) olarak belirlenmiş ve belirlenen hedefe ulaşılmıştır. Kritik bir hedef olduğu için stratejik planda yer verilecektir.

Müfredatta belirlenen kazanımların okul işlenmesi durumu hedef olarak kazanım takibi 2021 (%100), 2022 (%100), 2023 (%100) olarak belirlenmiş ve belirlenen hedefe ulaşılmıştır. Bu sebepten stratejik planda hedef olarak yer verilmeyecektir.

Üst Öğrenime geçiş sağlayan öğrenci oranı 2021 (%80), 2022 (%80), 2023 (%80) belirlenmiş ve belirlenen hedefe ulaşılmıştır. Bu sebepten stratejik planda hedef olarak yer verilmeyecektir.

Sportif Faaliyetler (Futbol, Voleybol, Basketbol) öğrencilerin katılımı oranı 2021 (%100), 2022 (%100), 2023 (%100) belirlenmiş ve öğrenciler beden eğitimi dersinde ilgi ve yeteneklerine göre belirlenen sporlara katılarak ilgili hedefe ulaşılmıştır. Kritik bir hedef olduğu için stratejik planda yer verilecektir.

Kariyer günleri 2021 (4), 2022 (3), 2023 (3) belirlenmiş ve belirlenen hedefe ulaşılmıştır. Bu sebepten stratejik planda hedef olarak yer verilmeyecektir.

Tercih danışanlığı 2021 (6), 2022 (7), 2023 (8) belirlenmiş ve belirlenen hedefe ulaşılmıştır. Bu sebepten stratejik planda hedef olarak yer verilmeyecektir.

Yetiştirme kursları 2021 (50), 2022 (50), 2023 (50) belirlenmiş ve belirlenen hedefe 2023 2024 eğitim öğretim yılında kurslar kurs merkezlerinde toplulaştırmış ve okulumuz kurs merkezi olmadığı için açılmamıştır, kurs merkezi olan Abdulhamithan Ortaokulu'nda da öğrenci katılımı ulaşım zorluğu sebebiyle yeterince sağlanamamıştır. Bu hedefle ilgili olarak daha kapsamlı çalışılarak 8. Sınıf öğrencilerin katılımı arttırılmaya çalışılacaktır. Kritik bir hedef olduğu için stratejik planda yer verilecektir.

Nitelikli liselere tanıtım gezileri 2021 (3), 2022 (3), 2023 (3) belirlenmiş ve belirlenen hedefe ulaşılmıştır. Bu sebepten stratejik planda hedef olarak yer verilmeyecektir.

Kurumsal iletişimle ilgili olarak veli toplantılarının artırılması 2021 (29), 2022 (30), 2023 (32) belirlenmiş ve belirlenen hedefe ulaşılmıştır. Bu sebepten stratejik planda hedef olarak yer verilmeyecektir.

Kurumsal iletişimle ilgili olarak öğretmen toplantılarının artırılması 2021 (3 öğretmen kurulu 2 zümre kurulu toplantısı), 2022 (3 öğretmen kurulu 2 zümre kurulu toplantısı), 2023 (3 öğretmen kurulu 2 zümre kurulu toplantısı) belirlenmiş ve belirlenen hedefe ulaşılmıştır. Bu sebepten stratejik planda hedef olarak yer verilmeyecektir.

Bina ve yerleşkelerin kapasitesinin artırılması hedefi olarak spor salonu yapımı için yapılan girişim, yan okulun depremde zarar görmesinden dolayı yenilenecek olması sebebiyle spor salonu yapımı için yeterli alanın kalmamasından dolayı hedefe ulaşılamamıştır. Kapasite ve kaynak yetersizliği sebebiyle stratejik hedef olarak yer almayacaktır.

Öğrenci ve velilere hijyen eğitimi verilmesi 2021 (4), 2022 (4), 2023 (5) belirlenmiş ve belirlenen hedefe ulaşılmıştır. Kritik bir hedef olduğu için stratejik planda yer verilecektir.

2.3. Mevzuat Analizi

Merkez Şehit Gökhan Altınlalana Ortaokulu Müdürlüğü, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan ve taşra teşkilatındaki görevlerin yürütülmesi, devletin politikalarının valilik makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesi müdürlüğümüzün sorumlulukları arasındadır. İl Millî Eğitim Müdürlüğü Makamına karşı müdürlüğümüz birinci dereceden sorumludur. Millî Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda Millî eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları kanun ve Yönetmeliklerde açıkça tanımlanmıştır. Merkez Şehit Gökhan Altınlalana Ortaokulu Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmiştir. Öncelikle inceleme ve analizi yapılan yasa, kanun, Kanun hükmünde kararname, mevzuat, yönetmelik, genelge ve yönergeler.

Şekil 1: Mevzuat Analiz Modeli



- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 - Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003 / 25296)
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"> • 9. Madde, • 41. Madde 	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2022-2024 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2018 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2022-2023 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (31 Ocak 2024)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Niğde İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2019- 2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün / Hizmetlerin Belirlenmesi

Okul öncesi ve ilköğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarının uygulanması; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerinin bu çerçevede yürütmesi ve denetlemesi

Merkez Şehit Gökhan Altınalana Ortaokulu Müdürlüğü'nün faaliyet alanları ve sunmuş olduğu hizmetler aşağıdaki başlıklarda toplanmıştır.

Tablo 3 Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<p>Hizmet-1Eğitim Hizmetleri: Okulda eğitimin düzenli olarak işleyişini sağlama Ders dışı eğitim çalışmalarının işleyişini sağlama İl MEM koordinesinde yürütülen farklı konulardaki eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak Öğrencilerin kişisel ve sosyal açıdan değerler açısından donanması için değerler eğitimi almalarını sağlamak Ders programı ile zaman çizelgesini hazırlamak Öğrencilerin zararlı alışkanlıklardan uzak ve güven içinde eğitim almalarını sağlamak Engelli öğrencilerle ilgili tedbirler almak</p>	<p>Hizmet-7: Öğrenci işleri hizmeti Öğrenci Kayıt alanlarının ve eğitim bölgelerinin İl MEM, Belediye ve Muhtarlıklar Aracılığı İle Oluşturmak Öğrencilerin kayıt, nakil ve mezuniyet işlemlerini yürütmek Öğrenci Sağlık Taramaları İle Aşı Uygulamalarını Toplum Sağlığı Merkezi ve Aile Hekimliği Vasıtasıyla Yapılmasını Sağlamak Disiplin İşlemlerini Yürütmek Denklik ve Başka Ülke Vatandaşı Olup, Okul Kayıt Alanı İçerisinde İkamet Eden Vatandaşların Çocuklarının Kayıt İşlemleri İle İlgili işleri Yürütmek</p>

<p>Hizmet-2: Kültürel Çalışmalar</p> <p>Bilimsel, sosyal ve kültürel çalışmalarını yürütmek Belirli gün ve haftalarla ilgili etkinlikleri yürütmek İnceleme, tanıma ve araştırma amaçlı gezilerin düzenlenmesini sağlamak Öğrencilerin değerler eğitimlerini almalarını sağlamak Okulda okuma alışkanlığının artırıcı çalışmalar yapmak. Atatürk Sevgisi, Milli Tarih, Kültür ve Dil Bilincinin Yerleşmesini Sağlayıcı Çalışmalar Yapmak Sergi, Panel, Konferans, Seminer gibi etkinlikler düzenlemek</p>	<p>Hizmet-8: Personel işleri hizmeti</p> <p>Hizmet içi eğitim Özlük hakları Sendikal Hizmetler Öğretmenlerin Öğretmenevlerinden faydalanması için başvuru işlemlerini yürütmek Okulda öğretmenler için uygun dinlenme ortamları hazırlamak Öğretmenler günü ile ilgili programlar hazırlamak Hizmet iç eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve üst birimleri bilgilendirmek Personelin kişisel gelişimlerini hizmet içi eğitim yoluyla tamamlamalarını sağlamak Yenilikçi ve uzaktan eğitim faaliyetlerinden personelin faydalanmasını sağlamak Personeli hizmet içi eğitim faaliyetleri hakkında bilgilendirmek</p>
<p>Hizmet-3: Spor Etkinlikleri</p> <p>Çeşitli spor dallarında öğrencilerin yetişmesi için gerekli egzersizlerin ve çalışmaların yapılmasını sağlamak ve bu öğrencilerin ilgili yarışmalara katılmak için gerekli işlemleri yerine getirmek Milli ve mahalli bayram günleri ile ilgili törenlere katılmak Satranç, Dama, Mangala gibi zekâ oyunlarının öğrencilerle tanınıp oynanmasını sağlamak</p>	<p>Hizmet-9: Mali İşlemler</p> <p>Personelin her türlü özlük işlemlerinden okuldan yapılabilecek olanları İl MEM koordinesi ile yürütmek MEBBİS sistemi üzerinden e-personel modülün de personelle ilgili bilgileri güncel tutmak ve kişisel verileri korumak Kurum Bütçesini Hazırlama ve Yürütme Personelin maaş, ücret, emeklilik vs. iş ve işlemlerinin KBS Sisteminde sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için tedbirler almak Alım-Satım İşlerini Yamak Taşınurlarla ilgili iş ve işlerin KBS Sisteminde Taşınır İşlemlerinin Modül üzerinden sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için tedbirler almak Okul ali birliği gelir ve giderlerinin TEFBİS modülüne işlenmesini sağlama</p>

FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: YETİŞKİN EĞİTİMİ VE VELİLERLE İLİŞKİLER
<p>Hizmet-4: Öğretim Hizmetleri</p> <p>Program geliştirme çalışmalarına katkıda bulunma Öğrenci başarısını geliştirmek için çalışmalar yapmak Öğretim programları, yöntem ve teknikler, ölçme ve değerlendirme çalışmalarında öğretmen, öğrenci ve velileri bilgilendirmek</p>	<p>Hizmet-10: Velilerle İlgili Hizmetler</p> <p>Veli toplantıları Veli iletişim hizmetleri Okul-Aile Birliği faaliyetleri Anne Eğitimi Çalışmaları</p>
<p>Hizmet-5: Rehberlik Hizmetleri</p> <p>Okuldaki rehberlik hizmetlerini planlama Rehberlik hizmetlerinin yürütülmesi ile ilgili gerekli kurul ve komisyonları kurma ve çalıştırma RAM ile ilgili iş birliği yapma</p> <p>Hizmet-6:Kurtarma ve Koruma Hizmetleri</p> <p>Okuldaki arama,kurtarma ve koruma hizmetleri için İl MEM ve AFAD hizmetleri birimi koordinesinde hazırlanması gereken planları hazırlama Okuldaki arama, kurtarma ve koruma hizmetleri için İl MEM ve AFAD hizmetleri birimi koordinesinde kurulması gerekli ekipleri kurma, bunlara eğitim verme ve görevlerini tebliğ etme Her hangi bir felaket ve tehlike anında okulun boşaltılması ve toplanma yerlerinde toplanması için gerekli planlamaları, yer tespitlerini ve tatbikatları yapma, sonuçları paylaşma ve ilgili üst birimlere rapor etme Okulun nöbet görevlerini planlama ve ilgililere tebliğ etme Yangın söndürme donanımlarını tedarik etme ve kontrollerini yaptırma</p>	<p>Hizmet-11: Denetim Hizmetlerinin Yürütülmesi</p> <p>Okul içindeki şikâyetlerin değerlendirilmesini sağlama Ön İnceleme işlemlerinin yürütülmesini takip etme Denetim çalışmalarının sonuçlarını inceleme ve değerlendirme Okuldaki iş ve işlemlerin denetime hazır halde</p>

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, işlemleri, mesaj vb. e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır. Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından MEBBİS ve KBS sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuzun bir rehber öğretmeni olması sebebiyle rehberlik hizmetleri sınıf rehber öğretmenleri ve Okul Rehber Öğretmeni tarafından yapılmaktadır. Okulumuz İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif yarışmalara katılmaktadır.

OKUL ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Tablo 4:Okul Ürün ve Hizmet Listesi

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim ve Öğrenci belgesi düzenleme işleri	Diploma Mezunlar
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Okul çevre ilişkileri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Rehberlik

2.6. Paydaş Analizi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi (öğrenci/veli/öğretmen paydaş anketi, devamsızlık sebepleri anketi, eokul öğrenci sayıları, başarı durumları mebbis personel bilgileri), toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		✓			
Valilik		✓			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		✓			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		✓			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	✓				
Öğrenciler	✓				✓
Okul Aile Birliği Üyeleri	✓				
Veliler		✓			
Üniversite		✓			
Özel İdare		✓			
Belediyeler		✓			
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		✓			
Sosyal Hizmetler İMüdürlüğü		✓			
Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü		✓			
Muhtarlık		✓			
İşveren kuruluşlar		✓			
Sivil Toplum Kuruluşları		✓			

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir. ✓ : Tamamı O : Bir kısmı

Tablo 6. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
Veliler		√		Dolaylı olarak hizmetten yararlanıyor	1
Öğretmenler	√			Hizmeti sunar	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	1

Tablo 7. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	√		√		√	√	√	√
Veliler								√		
Üniversiteler									√	√
Medya										
Uluslararası kuruluşlar							√			
Meslek Kuruluşları					√					
Sağlık kuruluşları										√
Diğer Kurumlar								√		√
Özel sektör				√						

Tablo 8. Paydaş Anketleri

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

	Kesinlikle Katılıyor m	Katılı yoru m	Kara rsız m	Katılm ıyoru m	Kesinlikle Katılmıyoru m
1. Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
2. Okul temiz ve hijyeniktir.					
3.Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.					
4. Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.					
5. Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.					
6. Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.					
7. Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.					
8. Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum					
9. Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.					
10. Okulumda yer almam için birçok fırsat var.					
11. Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.					
12. Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.					
13. Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.					
14. Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.					
15. Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.					
16. Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.					
17. Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.					
18. Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.					
19. Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.					
20. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarını (dersleri pekiştirmek amaçlı ücretsiz kursları) yeterli buluyorum.					

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1.Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.					
2.Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.					
3.Okul temiz ve hijyeniktir.					
4.Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.					
5.Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.					
6.Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor					
7.Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.					
8. Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.					
9. Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.					
10. Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.					
11. Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.					
12. Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.					
13. Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.					
14. Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.					
15. Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.					
16. Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.					
17. Okulumuza aidiyet hissediyorum.					

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

	Kesinlikle Katılıyor m	Katılı yoru m	Kara rsız ı m	Katıl mıyor um	Kesinlikle Katılmıyor um
1. Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.					
2. Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.					
3. Okul temiz ve hijyeniktir.					
4. Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.					
5. Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.					
6. Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.					
7. Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.					
8. Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.					
9. Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.					
10. Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.					
11. Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.					
12. Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.					
13. Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.					
14. Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.					
15. Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.					
16. Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.					
17. Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.					
18. Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.					
19. Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.					
20. Çocuğumu okumaya teşvik ederim.					
21. Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.					
22. Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

Şehit Gökhan Altınlana Ortaokulu faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci-öğretmen-veli anket çalışmaları yapılmıştır. 58 Öğrenci 23 Öğretmen 39 Veli Google Formlar aracılığı ile anketimize katılmıştır. Uygulanan anketler Şehit Gökhan Altınlana Ortaokulu Stratejik plan Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Öğrenci Anket Sonuçları

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1. Okulda kendimi güvende hissediyorum.	14	26	16	0	2
2. Okul temiz ve hijyeniktir.	6	12	14	12	14
3. Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	7	18	17	10	6
4. Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	19	27	10	2	0
5. Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	10	22	16	5	5
6. Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	22	25	5	6	0
7. Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	19	21	10	6	2
8. Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum	27	20	7	1	3
9. Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	16	19	11	10	2
10. Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	14	20	11	5	8
11. Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	7	19	12	6	14
12. Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	6	12	13	18	9
13. Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	18	20	7	6	7
14. Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	28	23	1	4	2
15. Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	20	23	7	6	2
16. Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	20	21	5	6	6
17. Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	8	13	15	13	9
18. Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	9	16	16	12	5
19. Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	3	9	6	13	27
20. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarını (dersleri pekiştirmek amaçlı ücretsiz kursları) yeterli buluyorum.	5	12	20	10	11

Öğretmen Anket Sonuçları

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1.Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	8	13	2	0	0
2.Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	13	6	4	0	0
3.Okul temiz ve hijyeniktir.	7	15	0	1	0
4.Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	7	13	1	2	0
5.Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	9	12	1	1	0
6.Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor	6	8	7	1	0
7.Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	12	10	1	0	0
8. Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	6	14	3	0	0
9. Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	7	16	0	0	0
10. Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	11	8	3	0	0
11. Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	5	14	3	0	0
12. Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	7	15	1	0	0
13. Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	7	11	4	1	0
14. Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	9	9	3	1	0
15. Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	8	9	3	3	0
16. Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	5	10	5	2	0
17. Okulumuza aidiyet hissediyorum.	6	8	6	2	0

Veli Anket Sonuçları

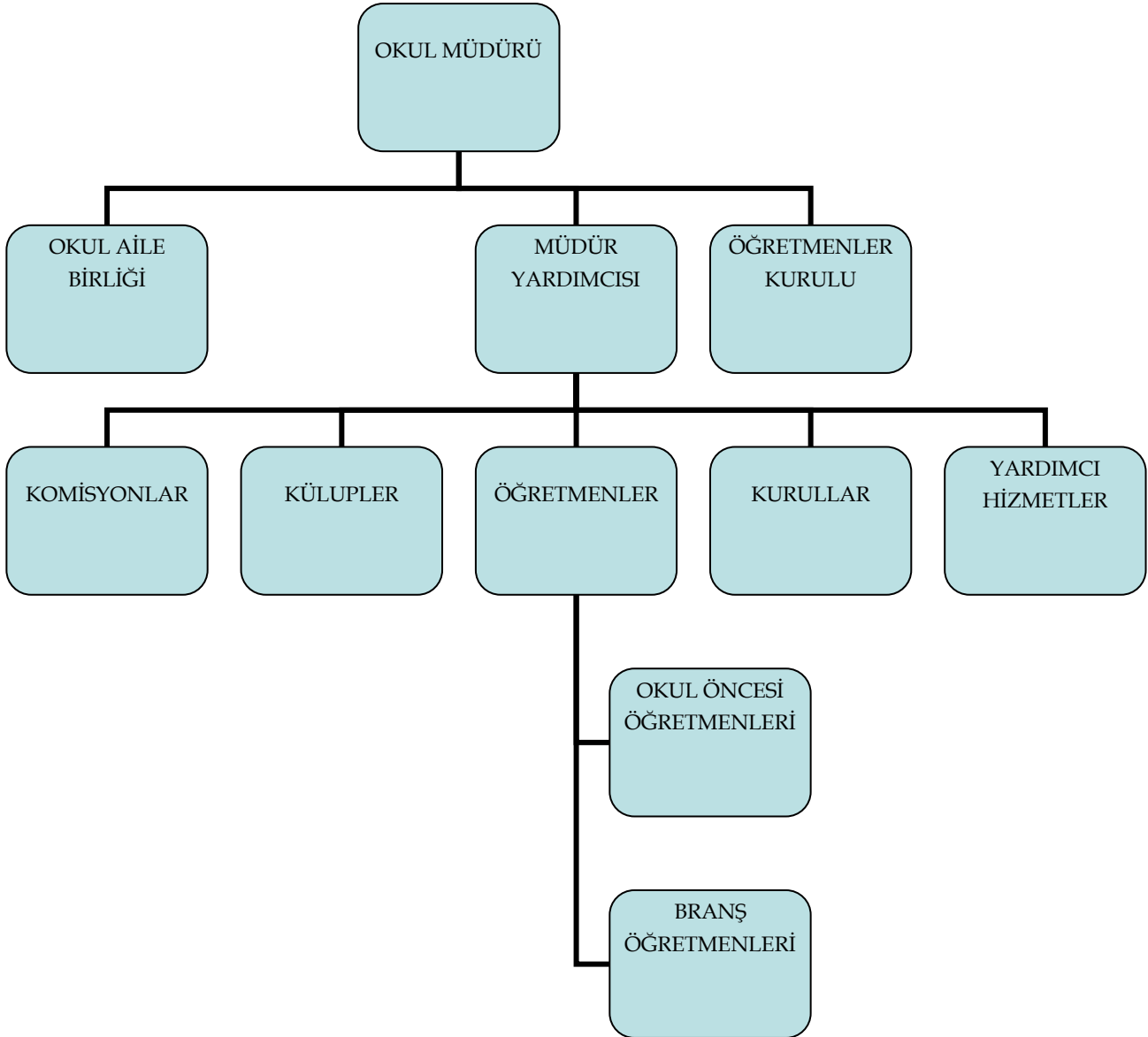
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1. Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	3	18	9	5	4
2. Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	6	12	9	9	3
3. Okul temiz ve hijyeniktir.	4	12	6	8	9
4. Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	7	20	4	3	5
5. Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	7	26	4	0	2
6. Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	10	18	3	5	3
7. Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	11	19	3	3	3
8. Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	10	18	5	4	2
9. Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	3	22	8	4	2
10. Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	8	24	2	2	3
11. Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	11	17	6	3	2
12. Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	15	18	0	2	4
13. Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	15	18	1	3	2
14. Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	3	16	13	5	2
15. Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	9	20	5	3	2
16. Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	7	18	8	4	2
17. Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	9	17	4	7	2
18. Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	3	22	10	2	2
19. Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	12	20	4	3	0
20. Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	21	17	0	1	0
21. Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	27	12	0	0	0
22. Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	16	19	0	4	0

Paydaş analizi sonuçlarına ilişkin olarak okulumuzun güçlü yanları öğretmen-veli- öğrenci iletişimin etkili olması, ihtiyaç halinde okul idaresi, öğretmen, rehberlik servisine kolay ulaşılabilir olması, öğretmenlerin öğrencileri motive edici iletişimi, okul idaresinin eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli gelişmesidir. Paydaş analizi sonuçlarına ilişkin olarak okulumuzun güçlü yanları okulumuzda güvenliği sağlamaya yönelik güvenlik personeli olmaması, sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterli olmaması, okulda yapılan etkinliklere velilerin aktif olarak katılmamasıdır. Okulumuzla ilgili fırsatlar çevremizde hayırsever velilerimizin olması, ailelerin ve

toplumun eğitimden beklentilerinin artması ve çeşitlenmesi, Sınıflarımızda etkileşimli tahtaların bulunması ve fiber internet bağlantısının bulunmasıdır. Tehditler değişen ve gelişen istihdam durumu, yabancı uyruklu ailelerin uyum sağlamaya çalışmaları, Televizyon, bilgisayar, tablet ve telefonun amacına uygun kullanılmamasıdır.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1 Teşkilat Şeması



Tablo 9.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	<p>*Anasınıfı: 25 Erkek/24 Kız Topalam: 49 Öğrenci *5 Sınıf: 32 Erkek/35 Kız Topalam: 67 Öğrenci *6 Sınıf: 29 Erkek/34 Kız Topalam: 63 Öğrenci *7 Sınıf: 38 Erkek/30 Kız Topalam: 68 Öğrenci *8 Sınıf: 44 Erkek/40 Kız Topalam: 84 Öğrenci Toplam Öğrenci Mevcudu:168 Erkek/163 Kız ,331 Öğrenci. *Kaynaştırma Öğrenci sayısı: 6 Erkek/3 Kız ,Toplam :9 Öğrenci *Yabancı Uyruklu Öğrenci sayısı: 4 Erkek/6 Kız ,Toplam :10Öğrenci *Taşınmalı Öğrenci sayısı: 15 Erkek/16 Kız ,Toplam :31 Öğrenci *(veriler e okul sisteminden alınmıştır)</p>
Akademik başarı verileri	<p>*42 Teşekkür Belgesi *72 Teşekkür Belgesi Toplam: 114 Belge verilmiştir. *Şube Öğretmenler Kuruluna Kalan Öğrenci Sayısı: 63 *Lgs Puanı İle Öğreni Alan Okullara yerleşen Öğrenci Sayısı: 3 *Spor Lisesine yerleşen Öğrenci Sayısı: 2 *Meleki Eğitim mekeğine yerleşen Öğrenci Sayısı: 5 *Açık Öğretim Lisesine yerleşen Öğrenci Sayısı: 3 *Diğer öğrenciler de yerel yerleştirme ile Mesleki Teknik ve Anadolu Liselerine Yerleşmiştir. *(veriler e okul sisteminden alınmıştır)</p>
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	<p>2021-2022 eğitim öğretim yılında 1 futbol (11 lisanslı öğrenci), 1 voleybol (9 lisanslı öğrenci), 2 okçuluk (7 lisanslı öğrenci) takımı bulunmaktadır. Okçuluk branşında il dereceleri elde edilmiştir. 2022-2023 eğitim öğretim yılında 1 futbol (11 lisanslı öğrenci), 1 voleybol (10 lisanslı öğrenci), 2 okçuluk (9 lisanslı öğrenci), 1 yüzme (2 lisanslı öğrenci), 3 atletizm (16 lisanslı öğrenci) takımı bulunmaktadır. Okçuluk branşında il dereceleri elde edilmiştir. 2023-2024 eğitim öğretim yılında 1 voleybol (15 lisanslı öğrenci), 2 okçuluk (7 lisanslı öğrenci) takımı bulunmaktadır. Okçuluk branşında il dereceleri elde edilmiştir. *(veriler e okul sisteminden alınmıştır)</p>
Öğrenme stilleri envanteri	<p>120 öğrencimize öğrenme stilleri envanteri uygulanmıştır. Öğrenme stilleri 61 öğrencimizin görsel öğrenme stili baskın çıkmıştır. 17 öğrencimiz dokunsal ve kinestetik öğrenme stili baskın çıkmıştır. 42 öğrencimizin işitsel öğrenme stili baskın çıkmıştır. Öğrencilerimize, velilerimize, öğretmenlerimize öğrencilerin öğrenme stilleri hakkında bilgi verilmiş olup, öğrencilerin öğrenme stillerine uygun verimli ders çalışarak, öğretmenlerin öğrenci stiline uygun şekilde eğitim öğretim yöntem ve tekniklerini kullanması amaçlanmıştır. *(veriler rehberlik servisi anketin sisteminden alınmıştır)</p>
Devam-devamsızlık verileri	<p>Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı: *Sürekli Devamsız Öğrenci: 1 Kız; Yabancı uyruklu olanlar: 2 Erkek 1 Kız. Toplam :4 öğrenci Sürekli Devamsız nedenleri: İkamtlarına ulaşım sağlanamaması. * Sürekli Devamsız öğrenciler haricinde devamsızlık yapan öğrencilerinde; kendi yada ailesinin hastalığı, ders başarısının düşük olması ve İlgisiz aile tutumu devamsızlık sebebidir. *(veriler e okul sisteminden alınmıştır)</p>

Okul disiplini etkileyen faktörler anketi	<p>*Mevzuattaki yaptırım gücünün zayıf olması</p> <p>*İlgisiz ve koruyucu aile tutumu</p> <p>*Aile İçi sorunlar</p> <p>*Sosyal Medya ve Televizyondaki eğitim ve öğretimin işyeyişine olumsuz örnek oluşturan yayınlar</p> <p>*(veriler ankettan alınmıştır)</p>				
İnsan kaynakları verileri	<p>2 idareci, 29 öğretmen ve 1 kadrolu 1 sürekli işçi 2 geçici görevli destek personeli (İşkur)bulunmaktadır. Öğretmenlerimizden 7 kişi yüksek lisan sahibidir.</p> <p>*(veriler mebbis sisteminden alınmıştır)</p>				
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	<p>Öğretmenlerimiz son üç yıl içerisinde katıldıkları ortalama hizmet içi eğitim sayısı 25 'tir. Toplam hizmet İçi Eğitim çalışma saati 339 saattir.</p> <p>*(veriler mebbis ve öğretmen anketi sisteminden alınmıştır)</p>				
Öğrenme ortamı verileri	Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
	Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	<input type="checkbox"/>	
	Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	<input type="checkbox"/>	
	Derslik Alanları (m2)	960	Kütüphane	<input type="checkbox"/>	
	Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	<input type="checkbox"/>	
	Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı	<input type="checkbox"/>	
	İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi		<input type="checkbox"/>
	Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		<input type="checkbox"/>
	Okul Oturum Alanı (m2)	580	Pansiyon		<input type="checkbox"/>
	Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000			
	Okul Kapalı Alan (m2)	580			
	Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)	120			
	Tuvalet Sayısı	16			
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	<p>*Öğrenci ile öğretmen arasındaki iletişimi kuvvetlidir, öğretmenler öğrencileri daha iyi performans için teşvik etmektedir.</p> <p>*Okulun Güvenlik personeli olmadığı için veliler okulu güvenlik noktasında eksik bulmakta ayrıca temizlik hizmetlerinin yeterli olmadığını düşünmektedirler.</p> <p>*Öğretmenlerimiz Okulun Eğitim ve Yönetim kalitesinin sürekli geliştiğini ve okulun etkin bir şekilde yönetildiğini düşünmektedir.</p> <p>*Okulumuz öğretmenleri güvenlik ve okula aidiyet hissetmede sıkıntı yaşadıklarını belirtmektedirler.</p> <p>*(veriler ankettan alınmıştır)</p>				

2.7.2 Okul/Kurum İçi Analiz

Okulumuz normunda 5 Matematik, 3 Fen Bilimleri,3 Türkçe,3 İngilizce,2 Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi,2 Sosyal Bilimler ,3 Anasınıfı, 1 Teknoloji Tasarım ,1 Görsel Sanatlar, 1 Müzik , 1 Rehberlik ve 1 tanede Beden Eğitimi öğretmeni mevcuttur.Eksik öğretmenimiz bulunmamaktadır.Bütün öğretmenlerimiz kadrolu olarak çalışmaktadır. 2 öğretmenimiz norm kadro fazlası olduğu için okulumuzdan ayrılmıştır. Okulumuzda ortalama çalışma süresi 5 yıldır. Öğretmenlerimizin meslekteki ortalama çalışma süreleri ise 15 yıldır. Yedi öğretmenimiz Yüksek Lisans mezunu, 22 öğretmenimiz lisans mezunudur. Ortalama okulda çalışma yılı 5 yıldır. Ortalama Hizmet içi eğitim saati 339 'dur. Çalışana verilen ödül 87 adettir. 1 adet Ceza bulunmaktadır.

Tablo 10. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun düzen ve disipliniyle ilgili her türlü tedbiri alır. - Personelin yetiştirilmesi ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri alır. Adaylık ve hizmetçi eğitim faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütür. - Personelin performans yönetimi ve disiplin işleriyle öğrenci ödül ve disiplin işlerini yürütür.
Müdür Yardımcısı	Okulla ilgili yönetim işlerine destek olur. Okulun her türlü yazışma, yönetim, güvenlik, bakım, beslenme ve etkinlik gibi işleri ile ilgilenir. Müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	Öğrencilerin öğrenme potansiyelini ortaya çıkarmak, öğrencileri eğitmek, yeteneklerini geliştirmek ve onları gelecekteki hayatlarına hazırlamak için çalışırlar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik yapmak, kaloriferi yakmak, Bahçe işleri ve idarenin vereceği diğer işler...

Tablo 11. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023-2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	-	-
10.....Üzeri	2	100

Tablo 12. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	1	0	0	1

Tablo 13. İdari Personelin Katıldığı Hizmetiçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Sayısı	Katıldığı çalışmanın Toplam Saati
Celal SAYIN	Müdür	11	220
Orhan BAYKAL	Müdür Yardımcısı	17	248

Tablo 14. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
14-20 Yıl	Matematik Öğretmeni	3	2	16	5
15-21 Yıl	Fen Bilimleri Öğretmeni	2	1	18	3
9-20 Yıl	İngilizce Öğretmeni	3	0	13	3
15-16 Yıl	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	1	1	15	2
23 Yıl	Teknoloji ve Tasarım	1	0	23	1
13 Yıl	Beden Eğitimi Öğretmeni	0	1	13	1
22 Yıl	Müzik	1	0	22	1
22 Yıl	Görsel Sanatlar	1	0	22	1
10 Yıl	Bilişim Teknolojileri	1	0	10	1
1-20	Okul Öncesi	3	0	11	3
16 Yıl	Rehber Öğretmen	0	1	16	1
9-17 Yıl	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	0	2	13	2
16-20 Yıl	Türkçe Öğretmeni	1	2	17	3

Tablo 15. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	1	-	-	2	1

Tablo 16. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmetiçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Sayısı	Katıldığı çalışmanın Toplam Saati
Merican KILIÇ	Anasınıfı Öğretmeni	99	1297
Ebru AKDOĞAN	Anasınıfı Öğretmeni	5	220
Bilge CANSIZ	Anasınıfı Öğretmeni	45	562

Belkıs KUYUGÖZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	34	408
Cem KAYHAN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	99	900
Fevzi KAYHAN	Din Kültürü Öğretmeni	16	450
Ramazan ÜÇER	Din Kültürü Öğretmeni	6	230
Baki KAPLAN	Fen Bilgisi Öğretmeni	5	300
Fahriye FIRAT	Fen Bilgisi Öğretmeni	14	278
Özlem ARUK	Fen Bilgisi Öğretmeni	7	320
Fadime Uslu BAYSAL	Türkçe Öğretmeni	1	180
İsa KAYA	Türkçe Öğretmeni	6	250
Serhat KOÇAK	Türkçe Öğretmeni	10	365
Gamze AYDIN	Matematik Öğretmeni	17	291
Burcu EKEBAŞ	Matematik Öğretmeni	6	280
Erkan EVEN	Matematik Öğretmeni	7	260
Salim SÖYLER	Matematik Öğretmeni	6	210
Hatice KILAVUZ	Matematik Öğretmeni	5	200
Tülay İSMİ	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	4	230
Betül EREN	İngilizce Öğretmeni	6	240
Özgül SAYIN	İngilizce Öğretmeni	8	260
Halide ERDOĞAN	İngilizce Öğretmeni	12	220
Öznur DARILMAZ	Görsel Sanatlar Öğretmeni	21	343
Selda KATMAN	Müzik Öğretmeni	5	210
Mikail KAZAN	Beden Eğitimi Öğretmeni	17	321
Dudu ÇETİNKAYA	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	6	220
Volkan ÖZKAN	Rehber Öğretmen	47	469

Tablo 17. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Hizmetli	1	1	Lise	26	26
3	Hizmetli (696 khk)	1	0	İlkokul	20	20
4	İşkur Personeli	0	2	Lise	1	2

Tablo 18. Çalışanların Görev Dağılımı

S. NO	ÜN VAN	GÖREVLERİ
1	Okul Müdürü	Ders okutur. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, Okulu düzene koyar. Denetler. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür Yardımcıları	Ders okutur. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Öğretmenler	Dersler ortaokul ve imam hatip ortaokulunda alan öğretmenleri tarafından okutulur. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. Okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
4	Yönetim işleri ve büro memuru	Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendisine verilen yazı ve büro işlerini yapar. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlar. Memur, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanmasından ve gizli tutulmasından sorumludur. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işler. Arşiv işlerini düzenler. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar.
5	Yardımcı hizmetler personeli	Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtır ve toplar. Başvuru sahiplerini karşılar ve yol gösterir, hizmet yerlerini temizler. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

6	Kaloriferci	Kaloriferci, kalorifer dairesi ve tesisleri ile ilgili hizmetleri yapar. Kaloriferin kullanılmadığı zamanlarda okul yönetimince verilecek işleri yapar. Kaloriferci, okul müdürüne, müdür yardımcısına ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludur. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar.
---	--------------------	--

Tablo 19. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	-	1	30	5	15	7	15	5

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzda 2024 yılı akıllı tahta kurulumu yapıldı. Okulumuzun tüm sınıflarında akıllı tahta bulunmaktadır ve aktif olarak kullanılmaktadır. Fatih internet altyapısı kullanılmakta, akıllı tahtalarda ve okuldaki diğer bilgisayarlarda wifi ve kablolu ağ ile internet erişimi sağlanmaktadır. Okulumuzda elektronik ortamda yapılan işlemler E okul, Mebbis, kbs, taşınır, dys yazışmalar, öğrencilerin devamsızlık girişleri, derslerin akıllı tahtayardımla görsel, ses, oyun olarak zenginleştirilmesi, okul internet sitesi aracılığıyla öğrenci, öğretmen ve veli duyurularının ve bilgilendirilmelerinin yapılması, rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerine yönelik anket, test ve envanterlerin uygulanması ve sonuçlarına ilişkin geribildirim sağlanması, özel eğitim öğrencilerine ilişkin formların doldurulması, telefon ile ulaşılamayan velilerimizin öğrenci başarı, başarısızlık, izin, davranış sorunları, ortaöğretim kurumları tanıtımı, ilgi ve mesleki yönlendirme konusunda elektronik iletişim araçlarıyla bilgilendirilmesi vs... teknoloji ve internet gerektiren işlerdir.

Tablo 20. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021 öncesi	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	24	24	24	24	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	4	4	4	0
Projeksiyon Sayısı	1	1	1	1	0
Fotokopi Makinası Sayısı	2	2	2	2	0
Yazıcı Sayısı	4	4	4	4	0
İnternet Bağlantı Hızı fiber	1	1	1	1	0
Laptop	1	1	1	1	0

Tablo 21. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	+		1		yeterli
Ekipman Odası		+	0	1	yok
Kütüphane	+		1		Kitap yetersiz
Rehberlik Servisi	+		0		
Resim Odası	+		0		
Müzik Odası		+	0	1	yok
Çok Amaçlı Salon	+		0		
Spor Salonu		+	0	1	yok

2.7.4.Mali Kaynaklar

Tablo 22. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	60000	100000	120000	150000	200000
Okul Aile Birliği	0	0	0	0	0
Özel İdare					
TOPLAM	60000	100000	120000	150000	200000

Tablo 23. Harcama Kalemler Tablosu

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 24. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik			19000	19000	18900	18900
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları					30000	30000
Büro Makinaları Harcamaları			21000	21000		
Sosyal Faaliyetler					9900	9900
Kırtasiye			5100	5100		
GENEL TOPLAM			45100	45100	58800	58800

2.7.5.İstatistikî Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistikî veriler kapsamında incelenecek hususlar;

Okulumuzda 2023-2024 Eğitim öğretim yılı sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 25. Öğrenci Sayıları Tablosu

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
Anasınıfı	25	24	49
5. Sınıf	32	35	67
6. Sınıf	29	34	63
7. Sınıf	38	30	68
8. Sınıf	44	40	84
TOPLAM	168	163	331
Kaynaştırma Öğrencisi Sayısı			9
Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı			10
Taşınmalı Öğrenci Sayısı			31

Öğrenci Kursları: Okulumuzda açılan dersler: Türkçe, İngilizce, Sosyal bilgiler, Fen Bilimleri, Matematik ve Din Kültürü olmak üzere toplam 6 ders açılmıştır. Kursumuza katılan öğrenci sayısı 23'tür. Görev alan öğretmen sayısı 6'dır. Okulumuz bünyesinde açılan DYK kursunda öğrencilerin 8. Sınıf seviyelerindeki derste kazanmış oldukları bilgi ve becerilerini izliyor eksik olan kazanım üzerine yoğunlaşp öğrencilerimizin akademik anlamda başarısını arttırıyoruz. Kurslar öğrencilerin ders başarısını sağladığından dolayı kursta verilen derslerin içeriği ve öğretim süreci okul derslerini destekler nitelikte planlanmıştır.

Okul Kurumunun Akademik Başarısı: Okulumuzun LGS ortalamalarında son 3 yıl içerisinde her yıl akademik alanda başarı sağlanmıştır.

2021 LGS ortalaması:5,32

2022 LGS ortalaması:15,31

2023 LGS ortalaması:16,16

Okulumuzda 2022/2023 Eğitim Öğretim döneminde doğrudan geçen öğrenci sayısı 90'dır. Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı 3'tür.

OKUL KURUMUNDA YAPILAN SOSYAL FAALİYETLER

Okulumuzda Yapılan Kutlamalar

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlanmıştır. 7 öğretmen görev almıştır. 80 öğrenci katılım sağlamıştır. Veli katılım sayısı 35'tir

24 Kasım Öğretmenler Günü kutlanmıştır. 7 öğretmen görev almıştır. 85 öğrenci katılım sağlamıştır. Veli katılım sayısı 30'tur.

Okulumuzda Yapılan Anma Günü:

10 Kasım Atatürk'ü Anma programı yapılmıştır. 7 öğretmen görev almıştır. 82 öğrenci katılım sağlamıştır.

Okul Kurumunda Yapılan Kültürel Faaliyetler: Okulumuzda lise gezisi, cami tanıtımı, sinema etkinliği ve deyimleri resimleme sergisi yapılmıştır. Yapılan kültürel faaliyete 35 öğrenci katılmıştır. Her şubeden iki veli olmak üzere toplam 4 veli katılım sağlamıştır.

Spor Kulübü Faaliyetleri: 2023-2024 eğitim öğretim yılında 1 voleybol (15 lisanslı öğrenci), 2 okçuluk (7 lisanslı öğrenci) takımı bulunmaktadır. Okçuluk branşında il dereceleri elde edilmiştir.

Öğrenci Devam Durumu: 2022/2023 eğitim ve öğretim yılından kalan öğrenci sayısı 3'tür. 2023/2024 eğitim ve öğretim yılında sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı 7'dir. Önceden devamsız olup devamı sağlanan öğrenci sayısı 5'tir.

Sosyal Kulüplerin Çalışması: Okulumuzda hayvanları sevme koruma kulübü, kütüphanecilik kulübü, sağlık temizlik ve beslenme kulübü, spor kulübü ve zekâ oyunları kulübü açılmıştır. Hayvanları sevme koruma kulübünde okulumuzun belirli yerlerine su ve mama bıraktık. Kütüphanecilik kulübünde ise öğrencilere kitap sevgisini aşlamaya çalıştık ve okuma alışkanlığı kazandırıldı. Katalog, ansiklopedi, sözlük ve biyografilerden faydalanma yolları gösterildi. Sağlık temizlik ve beslenme kulübünde hastalıklardan nasıl korunabileceğimizi ve bulaşıcı hastalıklar konusunda öğrencilere bilgi verildi. Spor kulübünde sportif eğitim çalışmaları ve uygulamaları yaptırmak, Turnuvalar düzenlemelerini, boş zamanları eğlenerek ve sağlıklı bir yaşam için gereken spor aktivitelerini yaparak değerlendirmelerini sağladık. Zeka oyunları kulübünde planlama, mantık yürütme-mantıksal bütünleme, görsel-uzamsal düşünme, yaratıcılık, dikkat – konsantrasyon, hafıza ve bellek, kinestetik alanda uygulamaya imkan sağlayan oyunlar oynanarak kulüp etkinlikleri yapıldı.

Personel Devam Durumu: 2021 2022 eğitim öğretim yılında ortalama alınan sevk/rapor sayısı 7, 2022 2023 eğitim öğretim yılında ortalama alınan sevk/rapor sayısı 3, 2023 2024 eğitim öğretim yılında ortalama alınan sevk/rapor sayısı 3'tür.

2021 2022 eğitim öğretim yılında ortalama mazeret izni sayısı 2, 2022 2023 eğitim öğretim yılında ortalama mazeret izni sayısı 1, 2023 2024 eğitim öğretim yılında ortalama mazeret izni sayısı 2'dir.

Rehberlik Hizmetleri: Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerimiz psikolojik danışman ve rehber öğretmenimiz, sınıf rehber öğretmenlerimiz, diğer öğretmenlerimiz tarafından yürütülmektedir. Psikolojik danışmanımız tarafından 120 öğrenci görüşmesi, 50 veli görüşmesi, 20 öğretmen görüşmesi yapılmıştır. Psikolojik danışmanımız tarafından öğrencilere yönelik olarak okul kuralları ve uyum, teknoloji bağımlılığı, sağlıklı yaşam, tütün bağımlılığı, verimli ders çalışma, test çözme teknikleri, psikolojik sağlık, iletişim becerileri, şiddetin önlenmesi, zaman yönetimi, ilgi ve yeteneklerin tespit edilmesi konularında bilgilendirme, test ve anketler uygulanmış sonuçları hakkında öğrenci ve velilerimiz bilgilendirilmiştir. Bu kapsamda sınıflarda 250 öğrencimiz yüzyüze/uzaktan bilgilendirilmiştir.

Psikolojik danışmanımız tarafından velilere yönelik olarak okul kuralları ve uyum, teknoloji bağımlılığı, sağlıklı yaşam, tütün bağımlılığı, iletişim becerileri, şiddetin önlenmesi, zaman yönetimi, sınır koyma, ortaöğretim kurumları tanıtımı, LGS sınavı, bursluluk sınavı, kadına yönelik şiddetin önlenmesi, erken yaşta zorla evliliklerle mücadele, diyabetten korunma, sınav kaygısı ve başa çıkma becerileri hakkında bilgilendirilmiştir. Bu kapsamda sınıflarda 50 velimiz yüzyüze/uzaktan bilgilendirilmiştir.

Psikolojik danışmanımız tarafından öğretmenlere yönelik olarak teknoloji bağımlılığı, sağlıklı yaşam, tütün bağımlılığı, iletişim becerileri, şiddetin önlenmesi, sınır koyma, ortaöğretim kurumları tanıtımı, LGS sınavı, bursluluk sınavı, kadına yönelik şiddetin önlenmesi, erken yaşta zorla evliliklerle mücadele, hakkında bilgilendirilmiştir. Bu kapsamda 29 öğretmenimiz yüzyüze/uzaktan bilgilendirilmiştir.

Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar: Okulumuzda bulunan engelli sayısı 9'dir. Engel çeşitleri: hafif düzeyde zihinsel yeterlilik, özel öğrenme güçlüğü, bedensel yetersizlik, görme yetersizliği (az görme) 5 tanedir. Öğrencilerin okula uyum sağlaması konusunda arkadaşlarıyla uyumuna yönelik çalışmalar, devamsızlığın önlenmesi, ailenin çocuğun akademik, sosyal, duygusal yönelimine destek olması amacıyla bilgilendirilmesi ve işbirliği, öğrencilerin seviyelerinin tespit edilmesi amacıyla akademik değerlendirilmesi, gerekli yönlendirme, tıbbi, psikolojik değerlendirme için ilgili kuruluşlara yönlendirme, eğitim öğretim ve değerlendirme yönetimleri konusunda gerekli önlemlerin alınması ve ailenin bilgilendirilmesini kapsamaktadır.

Okulun Dış Çevre Tarafından Düzenlenen Faaliyet ve Projelere Katılma ve Bu Projelerden

Yararlanma Durumu: Okulumuzda Orman Müdürlüğü Niğde Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından organize edilen fidan dikme etkinliğine öğrenci ve öğretmenlerimizde birlikte katılmıştır. Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığının bünyesinde geliştirilen Dilimizin Zenginlikleri Projesinde aktif olarak görev almaktadır. Okulumuz ilkokul ile aynı binada olup yürütülen TÜBİTAK projelerine ortak katılım sağlanmaktadır.

Okul/Kuruma Ulaşım: Okulumuza ulaşım öğretmenler kendi araçlarıyla sağlamaktadır. Öğrenciler ise yürüyerek okula gelmektedir. Ayrıca okulumuz Taşımali Eğitim kapsamında olup Koyunlu ve Fesleğen köylerindeki öğrencilerimizin servis araçlarıyla okula ulaşımı sağlanmaktadır.

Fiziki Mekânlar: Okulumuzda 24 sınıf, 1 kütüphane, 2 idari oda, 1 memur odası, 1 spor odası, 1 BT laboratuvarı, 1 Fen Bilimleri Sınıfı, 1 Yemekhane, 1 Çok amaçlı Salon, 1 Teknoloji Tasarım Sınıfı ve 1 öğretmenler odası bulunmaktadır. Fiziki mekânlar kullanıma uygundur. Binanın iç dış ses yalıtımı iyi düzeydedir.

Kantin Yemekhane: Okulumuzda kantin bulunmamaktadır. Yemekhaneden ise taşımali öğrencilerimiz ve Ana sınıfı öğrencileri faydalanmaktadır.

Isınma Durumu: okulumuzda kalorifer sistemi vardır. Yakıt türü ise doğalgazdır. Okulumuzda ısınma tam sağlanmaktadır. Kalorifer görevlisi Lise mezunudur. Kalorifer eğitim belgesi vardır.

Sivil Savunma Çalışmaları: Okulumuzda yangın tertibatı olarak yangın tüpü, ikaz alarm zili vardır. Elektrik tertibatı düzenli olarak kontrol edilmektedir. Baca ve kalorifer temizliği 1. Dönem 1 defa yapılmıştır. Yangın tatbikatı okulumuzda öğrencilerle birlikte güvenli ve sorunsuz bir şekilde gerçekleşmiştir. Gerekli bilgiler iş güvenliği modülüne işlenmiştir.

Diğer Araç ve Gereçler: Sınıflarda sıra, öğretmen masası, sandalyesi, dolap, yazı tahtası, akıllı tahta ve çöp kutusu gibi temel demirbaşlar bulunur. Sınıflarda bulunan araç ve gereçler genelde öğretimi desteklemek amacıyla kullanılmaktadır. Akıllı tahtalar ders içeriklerinin aktarımında öğretmen ve öğrenciye zaman kazandırmaktadır. Hızlı ve akıcı işlem kapasitesi ile günlük içeriklerin tekrarları ile beraber direkt olarak öğrenciye aktarımını sağlar. İçerisindeki depolama alanı ile belge ve dokümanları saklama yeteneğine de sahiptir.

Okul/kurumun yaptığı benzer okullarda olmayan ya da öncülüğünü okulumuzun yaptığı diğer okullarda örnek olan çalışmalar: Okulumuzda Okçuluk Kulübü bünyesinde bütün öğrenci düzeylerini kapsayan okçuluk takımı bulunmaktadır. Gerek iller arası müsabakalara gerekse okul

içi etkinliklerde başarıyla faaliyet göstermektedir.

Okul kültürünü ve aidiyet düzeyini artırmak amacıyla her yıl okulumuzda geleneksel iftar yemeği düzenlenmektedir. Bütün öğrenci ve öğretmenlerimiz aileleriyle birlikte bu etkinliğimize katılmaktadır.

Öğrencilere, velilere yönelik ilgi, yetenek, beceri, tutum gibi özellikleri ölçmek üzere bilimsel makalelerden alınan test ve materyaller dijital olarak uygulanmakta ve sonuçlarıyla ilgili olarak bireysel geribildirim verilmektedir.

Okul/ Kurumun İş birliği Yaptığı Kurum ya da Kişiler Okulda ya da Okulca Düzenlenen Panel Konferans Sunumlar: İlimiz Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürü olan ayını zamanda yazar ve şair Hüseyin TAŞOVA, öğrencilerimize motivasyon semineri yapmıştır. Öğrencilerimizin bir üst öğrenim kurumunu daha iyi tanımaları için gezi düzenlenmiştir. Niğde İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Niğde Belediyesi iş birliği ile okulumuz öğrencileri Kızılelma millet bahçesinde kitap okuma etkinliği gerçekleştirmiştir. İl Sağlık Müdürlüğüyle iş birliği yapılarak 6.sınıf öğrencilerimize yönelik skolyoz taraması yapmış tespit edilen öğrencilerimiz ilgili sağlık kuruluşuna yönlendirilmiştir. Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüyle iş birliği içinde okulumuzda yetenek taraması yapılmıştır. Niğde Ömer Halisdemir Eğitim ve Araştırma Hastanesi Niğde Rehberlik ve araştırma Merkezi ile iş birliği içerisinde duygusal, davranışsal, akademik problem yaşayan öğrencilerle ilgili işbirliği yapılmaktadır.

Okul Kurumun Aldığı Ödüller: Okulumuz öğrencilerinden Hayrunnisa KILIÇ, Juda da yıldızlar liginde bölge 3.olmuştur. Geleneksel Türk Okçuluğu okul sporları müsabakalarında Fatma İrem GÜN ve Esmenur YILDIRIM il 3. olmuştur. Yıldız kızlar takım birinciliğini okulumuz adına kazanmışlardır.

2.8.Çevre Analizi (PESTLE)

* Teknolojik alanlardaki gelişmelerle birlikte yoğun teknoloji kullanımı sebebiyle öğrenciler veliler öğretmenler hızlı bir şekilde bilgiye erişmektedir. Bakanlığımızda bu yönde Eba ve Öba platformları, Fatih Projesi, Mebbis, E-okul, e-devlet bilgiye erişimi kolaylaştırmakta, eğitim ve öğretime destek sağlamaktadır. Teknolojik gelişmelerin olumsuz özellikleri Aile içerisindeki iletişimin azalması, fiziksel ve ruhsal problemlerin görülmesi, akademik başarının düşmesi, sosyal içe kapanma olarak tesbit edilmiştir.

*Sosyal kültürel değişkenler içerisinde yabancı uyruklu öğrencilerin okula uyumu, okulumuz öğrencilerinin sağlıklı beslenmeye göre paketli gıdaları ve gazlı içecekleri tercih etmeleri, aile yapısının çekirdek aileye dönüşmesi, aile içi geçimsizlikler nedeniyle boşanma oranlarının artması, kırsal alandan

şehre göçen ailelerin uyum sağlama çabaları, öğrenci ve velilerin çabuk iş bulması ve yüksek ücretli işleri kariyer planı olarak tercih etmeleri.

*Ekonomik etkenler olarak okulumuz velilerinin gelir durumu orta ve alt düzeydedir. Bakanlığımız tarafından okulumuza temizlik ve kırtasiye giderleri için bütçe sağlanmıştır.

*Politik durumlar incelenirken kalkınma planı ve orta vadeli program dikkate alınmıştır. Yasal yükümlülükler dikkate alınarak okul kurum çerçeve planı oluşturulmuştur.

*Çevresel etkenler 2020 yılı Covid-19 sebebiyle uzaktan eğitime geçilmiştir, 6 Şubat 2023 tarihinde Kahraman Maraş merkezli ilimizde etkileyen depremler sebebiyle nüfus sirkülasyonu, duygusal zorluklar ortaya çıkmıştır. Kış aylarında öğrencilerimizin birçoğu enfeksiyonlar sebebiyle eğitim ve öğretime kısa bir süre ara vermek zorunda kalmıştır.

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönleri ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Tablo 26. GZFT listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Sınıf öğrenci sayılarının diğer okullara az olmasında dolayı eğitim öğretimin etkili sürdürülmesi, öğrenci öğretmen etkileşiminin daha nitelikli olmasına katkı sağlamaktadır. Sınıf tekrarı yapan ve sürekli devamsız öğrenci sayısının az olmasıdır.	Öğrencilerin teknolojik aletlerle fazla zaman geçirmesi, ailelerin eğitim seviyesinin düşük olması dolayısıyla öğrencilerin gelecekle ilgili hedef belirleyememesi. Öğrencilerin ödev ve sorumluluk almakla ilgili isteksizlikleri.	Çevremizdeki kurum, iş yeri ve hayırsever velilerimizin olması	Değişen ve gelişen istihdam durumu
Sorumluluğunun farkında işini seven bir yapıda olmaları Deneyimli, dinamik ve kendini geliştiren bir eğitim kadrosuna sahip olması	Kadrolu hizmetlinin ve müdür yardımcısının tek olması. Öğretmenlerin kendini geliştirmeye kapalı olması, öğretmenlerin ders saatlerinin az olması sebebiyle okula ilişkin aidiyetlerinin düşük olması.	Ailelerin ve toplumun eğitimden beklentilerinin artması ve çeşitlenmesi. Genç ve dinamik nüfusa sahip olması	Yabancı uyruklu ailelerin uyum sağlamaya çalışmaları
Çekirdek aileye sahip olması, velilerin yaş ortalamasının genç olmasıdır.	Velilerin eğitim seviyelerinin düşük olması Ekonomik durumlarının düşük olması Parçalanmış ailelerin fazla olması Veli toplantılarına aktif katılım sağlamamaları İlgisiz, aşırı hoşgörülü, koruyucu anne baba tutumları sebebiyle ev içerisinde kullanımların tam olarak uygulanamaması, öğrencilerin takibinin	Sınıflarımızda etkileşimli tahtaların bulunması ve fiber internet bağlantısının bulunması	Televizyon, bilgisayar, tablet ve telefonun amacına uygun kullanılmaması

	<p>yapılmasındaki eksiklikler, davranış problemi gösteren öğrencilerle okul arasında yapılacak işbirliğine ilişkin zorluklar</p> <p>Öğrencilerin takibi ve motivasyonu konusunda bilgilendirilmesinden sonra gerekli sorumlulukları almaması</p>		
<p>Ulaşım açısından uygun yerde olması.</p> <p>Kızılelma parkına, gençlik spor il müdürlüğüne, kütüphane, Niğde belediyesi, Niğde kültür merkezine, spor ve gençlik merkezine, Niğde üniversitesi ve Ömer HALİSDEMİR Eğitim ve Araştırma Hastanesine yakın konumda bulunması diğer kurumlarla iletişim ve işbirliğini arttırmaktadır.</p> <p>Okul bahçesinin geniş olması ve sportif faaliyetlere uygun olması sanatsal faaliyetlere uygun atalyölere sahip olması</p> <p>Eğitime uygun, yeni, bakımlı bir okul binasına sahip olması.</p>	<p>Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmaması</p>	<p>Öğretmenlerin kendini geliştirmesine yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin uzaktan eğitim yoluyla verilebilmesi, Mesleki eğitimin yaygınlaştırılması.</p>	
<p>Materyal her hangi bir eksiklik bulunmaması</p> <p>Okul öncesi, fen laboratuvarında eğitim araç gereçlerinin bakımından zengin olması</p> <p>Hayırsever velilerimizin var olması,</p> <p>Bakanlığımızın kırtasiye ve temizlik için ödenek verilmesi.</p> <p>Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması</p> <p>Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde olması</p> <p>Yönetim, çalışanlar veliler ve öğrenciler arasında pozitif bir iletişimin var olması ve tüm iletişim araçlarının aktif kullanılması</p>	<p>Müzik salonunun bulunmaması</p> <p>Bilgisayar labaratuvarında bulunan bilgisayarların yazılım ve donanım olarak yetersiz olması</p> <p>Okula verilen bütçenin belirli kalemlerle sınırlandırılması</p> <p>Mevzuatta yer alan toplantı, eğitim öğretim haricinde yapılan görevler, projeler, doldurulması gereken form, evrak ve dökümanların iş yükünü arttırması</p> <p>Her öğretmenin her gün okulda bulunamaması iletişimi de engellemektedir</p> <p>Velilerin, öğrencilerin whatsapp sınıf gruplarında paylaşılan duyuralara gerekn önemi vermemesi</p> <p>Bazı velilerin öğrencilerin varolan durumlarını kabul etmemesi sebebiyle okulla yaşaıkları iletişim problemleri</p>	<p>Sağlıklı yaşam, teknoloji bağımlılığı konusunda öğrenci, öğretmen ve velilere eğitim verilmesi.</p> <p>Temiz çevre, doğal kaynakların ve geri dönüşümün günlük hayatta uygulanabilmesine yönelik artan bilinçlendirme</p>	

GZTF analizi açısından ilimizin güçlü yanları küçük bir şehir olması, ulaşımının kolay olması, okul öğrenci sayılarının kalabalık olmamasıdır. İlimizin zayıf yanları sosyoekonomik düzeyin çevre illere göre daha düşük olmasıdır.

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler, paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. tespit edilen ve ihtiyaçlar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tablo 27. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Uygulanmakta olan stratejik planda devam devamsızlık, üst öğretim okullarına öğrencilerin yönlendirilmesi, sportif faaliyetlere katılım konularında hedeflere ulaşıldığı görülmüştür.	Okulun güvenlik önlemlerini arttırmak amacıyla güvenlik personeli ihtiyacı vardır. Öğrencilere yönelik ders dışı etkinlikler artırılabilir.
Paydaş Analizi	Öğrencilerin teknolojik aletlerle fazla zaman geçirmesi. Öğrencilerin ödev ve sorumluluk almakla ilgili isteksizlikleri. Ekonomik durumlarının düşük olması Parçalanmış ailelerin fazla olması Veli toplantılarına aktif katılım sağlamamaları	Aileler ile iletişimi güçlendirecek etkinliklere ağırlık verilmesi
Okul İçi Analizi	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek düzeyde görsel öğrenme stilindedir. Velilerin ilgisiz, aşırılı hoşgörülü, koruyucu anne baba tutumu	Mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetleri sayısının artırılması

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitim, öğretime erişim ve katılım, Eğitim ve öğretimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitim, öğretime erişim ve katılım, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitim ve öğretimde kalite kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

3.GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.Misyon

Kurumumuzda öğrenim gören öğrencilerimizi; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirirken Başarıda katılımcılığı ve eşitliği esas alan, kaliteli eğitim-öğretim hizmetlerinin yönetim ve denetimini yaparak; ilimizin geleceğine yön verebilecek donanımlı, özgüveni yüksek, milli-manevi değerlerinin farkında olan bireyler yetiştiren, paydaşlarıyla etkili iletişim kurabilen, nitelikli eğitim kadrosuyla, sürekli gelişmeyi esas alan bir kurum olmaktır.

3.2. Vizyon

Öğrencilerimize, çağın gereklirine uygun, kaliteli eğitim vererek, evrensel değerleri benimsemiş, özgür, sorumluluk sahibi, açık fikirli, duyarlı, milli ve manevi değerlere sahip çıkan, sorgulayan ve özyönetim becerilerine sahip bireyler olarak yaşama hazırlamaktır.

3.3.Temel Değerler

Empati kurabilen

Teknolojiye Aktif Kullanabilen

Bilimsel Bilgiye Hâkim

Milli ve Manevi Değerlere Sahip Çıkan

Güçlü İletişim Kurabilen

Duygularını Yönetebilen

Saygınlık

Sorumluluk Sahibi

Paylaşıcılık

Güvenilirlik

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1 AMAÇLAR

1.TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.									
Hedef 1	H1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	%40	%14	%12	%11	%10	%9	%8	6 Ay	Yıllık	
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%20	%95	%95	%96	%96	%97	%97	6 Ay	Yıllık	
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%20	%80	%82	%84	%86	%88	%90	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş Öğretmenleri									
Riskler	Doğal afetler,Öğrencilerin diğer kurs merkezlerine ulaşım problemi, Destekleme kurslarının okulumuzda açılmaması									
Stratejiler	S1.1.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S1.1.2. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabacaktır. S1.1.3. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S1.1.4. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	7.500 TL									
Tespitler	Devamsızlık oranları									
İhtiyaçlar	1.Devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesi 2. Sosyal, sportif faaliyetlere öğrencilerin yönlendirilmesi									

Amaç 2	A2. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.									
Hedef 2	H2. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%20	%80	%82	%84	%86	%88	%90	6 Ay	Yıllık	
PG 1.2.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	%25	80	82	83	84	85	86	6 Ay	Yıllık	
PG 1.2.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%8	%7	%6	%5	%4	%3	6 Ay	Yıllık	
PG 1.2.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%6	%5	%5	%5	%5	%5	6 Ay	Yıllık	
Koordinator Birim	Okul İdaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş Öğretmenleri									
Riskler	Doğal afetler,Öğrencilerin diğer kurs merkezlerine ulaşım problemi, Destekleme kurslarının okulumuzda açılmaması									
Stratejiler	S 1.2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S 1.2.2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S 1.2.5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.									
Maliyet Tahmini	7.500 TL									
Tespitler	Devamsızlık oranları									
İhtiyaçlar	1.Devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesi 2. Sosyal, sportif faaliyetlere öğrencilerin yönlendirilmesi									

2.TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 3	A3. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 3	H3. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.2 Türkçe dersi yılsonu puanı ortalaması	%50	84	85	86	87	88	89	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%50	5	6	7	8	9	10	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%50	%50	%55	%60	%65	%70	%75	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş Öğretmenleri								
Riskler	Öğrencilerin motivasyon eksikliği, ihtiyaç olarak görmemesi 2. Teknolojik aletler ve sosyal medyanın zaman çeldirici rolü								
Stratejiler	S2.2.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2.1.2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S2.2.3 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	10.000 TL								
Tespitler	Destekleme yetiştirme kurslarına yapılacak devamsızlık								
İhtiyaçlar	Devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesi, ailelerle işbirliği								

Amaç 4	A4. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.									
Hedef 4	H4. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%40	%50	%55	%60	%65	%70	%75	6 Ay	6 Ay	
PG 3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%40	%50	%55	%60	%65	%70	%75	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş Öğretmenleri									
Riskler	1.Öğrencilerin motivasyon eksikliği, ihtiyaç olarak görmemesi 2. Teknolojik aletler ve sosyal medyanın zaman çeldirici rolü									
Stratejiler	S3.1.4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S3.1.6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S3.1.7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.									
Maliyet Tahmini	7.500 TL									
Tespitler	Öğrencilerin motivasyon eksikliği, ihtiyaç olarak görmemesi									
İhtiyaçlar	Sosyal, sportif faaliyetlere öğrencilerin yönlendirilmesi									

3.TEMA: Kurumsal Kapasite Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 5	A5. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.									
Hedef 5	H5. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 4.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%20	30	30	30	30	30	30	6 Ay	Yıllık	
PG 4.1.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	%20	30	30	30	30	30	30	6 Ay	Yıllık	
PG 4.1.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul idaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş öğretmenleri									
Riskler	Öğretmen ve yöneticilerin eğitim öğretim ve yönetim görevlerinin yoğunluğu									
Stratejiler	S4.3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4.4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S4.5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	7.500 TL									
Tespitler	Kurum içindeki elde edilen verilere göre öğretmen ve yöneticilerimiz son 3 yıl içerisinde ortalama 25 çalışmaya katılmıştır, ortalama toplam 339 saat hizmetiçi eğitim almıştır.									
İhtiyaçlar	Merkezi ve mahalli hizmetiçi eğitim faaliyeti sayısının artırılması									

Amaç 6	A6. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
Hedef 6	H6.Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 5.2.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%50	2	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay	
PG 5.2.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%50	3	4	5	6	7	8	6 Ay	6 Ay	
PG 5.2.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%50	2	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay	
PG 5.2.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%50	3	4	5	6	7	8	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul idaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş öğretmenleri, okuöncesi öğretmenleri, yardımcı personel									
Riskler	Doğal afetler, veli katılımının düşük olması									
Stratejiler	S 5.2.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.									
Maliyet Tahmini	7.500 TL									
Tespitler	Öğrenci ve veliler okulun temiz ve hijyenik olduğunu düşünmekte, küçükte olsa bazı eksiklikler olduğunu belirtmişlerdir.									
İhtiyaçlar	Sağlık bakanlığı personeli, veli öğrencinin aktif katılım ve işbirliği sağlamalıdır.									

4.5. Maliyetlendirme

Tablo 28. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	7500	10000	12500	15000	17500	62500 TL
Hedef 1	7500	10000	12500	15000	17500	62500 TL
Amaç 2	7500	10000	12500	15000	17500	62500 TL
Hedef 2	7500	10000	12500	15000	17500	62500 TL
Amaç 3	10000	12500	15000	17500	20000	75000 TL
Hedef 3	10000	12500	15000	17500	20000	75000 TL
Amaç 4	7500	10000	12500	15000	17500	62500 TL
Hedef 4	7500	10000	12500	15000	17500	62500 TL
Amaç 5	7500	10000	12500	15000	17500	62500 TL
Hedef 5	7500	10000	12500	15000	17500	62500 TL
Amaç 6	7500	10000	12500	15000	17500	62500 TL
Hedef 6	7500	10000	12500	15000	17500	62500 TL
Genel Yönetim Giderleri	10000	15000	20000	25000	30000	100000 TL
TOPLAM	57500	77500	97500	117500	137500	487500 TL

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Şehit Gökhan Altınlana Ortaokulu Müdürlüğümüz **2024-2028 Stratejik Planı**'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır.

Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "**Stratejik Plan İzleme Raporu**" Okul Müdürü, Müdür yardımcısı ve Öğretmenler ile kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Bu aşamadaki amaç, varsa öncelikle plan sonu hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve plan sonu hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

“Stratejik plan değerlendirme raporu”, raporun yönetici özeti ve birim performanslarına ilişkin bulguların yer aldığı birim izleme kartları hazırlanarak ilgililer ile paylaşılacaktır.

Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Strateji Geliştirme Ekibi ve kurum içi paydaşların katılımı ile gerçekleştirilecek toplantılarda, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin gerekli önlemler ortaya konacak ve ilgili birimler görevlendirilecektir.

Değerlendirmeler ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik gibi kriterlere göre yapılacaktır. İzleme ile değerlendirme toplantıları, ihtiyaca göre daha kısa dönemler halinde de gerçekleştirilebilecektir. İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Strateji Geliştirme Biriminin sorumluluğundadır.

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

Ek 1. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√			
Valilik		√			
Millî Eğitim Müdürlüğü					
Çalışanları		√			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				
Öğrenciler	√				√
Okul Aile Birliği Üyeleri	√				
Veliler		√			
Üniversite		√			
Özel İdare		√			
Belediyeler		√			
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√			
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√			
Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü		√			
Muhtarlık		√			
İşveren kuruluşlar		√			
Sivil Toplum Kuruluşları		√			

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√ : Tamamı O : Bir kısmı

Ek 2. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
Veliler		√		Dolaylı olarak hizmetten yararlanıyor	1
Öğretmenler	√			Hizmeti sunar	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	1

Ek 3. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün- Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	Danışmanlık	AR-GE, Projeler, Yatırım	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	√		√			√	√	√	√
Veliler									√		
Üniversiteler										√	√
Medya											
Uluslararası kuruluşlar								√			
Meslek Kuruluşları					√						
Sağlık kuruluşları											√
Diğer Kurumlar									√		√
Özel sektör				√							

Ek 4 Paydaş Anketleri

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1. Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
2. Okul temiz ve hijyeniktir.					
3. Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.					
4. Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.					
5. Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.					
6. Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.					
7. Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.					
8. Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum					
9. Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.					
10. Okulumda yer almam için birçok fırsat var.					
11. Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.					
12. Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.					
13. Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.					
14. Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.					
15. Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.					
16. Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.					
17. Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.					
18. Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.					
19. Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.					
20. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarını (dersleri pekiştirmek amaçlı ücretsiz kursları) yeterli buluyorum.					

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1.Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.					
2.Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.					
3.Okul temiz ve hijyeniktir.					
4.Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.					
5.Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.					
6.Okulumuz mesleki yeterliliğimizi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor					
7.Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.					
8. Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.					
9. Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.					
10. Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.					
11. Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.					
12. Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.					
13. Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.					
14. Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.					
15. Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.					
16. Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.					
17. Okulumuza aidiyet hissediyorum.					

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

	Kesinlikle Katılıyor	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1. Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.					
2. Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.					
3. Okul temiz ve hijyeniktir.					
4. Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.					
5. Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.					
6. Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.					
7. Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.					
8. Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.					
9. Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.					
10. Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.					
11. Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.					
12. Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.					
13. Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.					
14. Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.					
15. Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.					
16. Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.					
17. Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.					
18. Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.					
19. Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.					
20. Çocuğumu okumaya teşvik ederim.					
21. Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.					
22. Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

Ek-5 Örnek Hedef Kartı

1.TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim	
Okul Türü: Ortaokul	
Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1	H1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%) PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%) PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.

2.TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Okul Türü: Ortaokul

Amaç 2	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.	H2. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	PG 2.2.2 Türkçe dersi yılsonu puanı ortalaması PG 2.2.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı PG 2.2.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S 1.2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S 1.2.2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S 1.2.5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

2.TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Okul Türü: Ortaokul

Amaç 3	A3 Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 3	H3. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır
Performans Göstergeleri	PG 3.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG 3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S3.1.4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S3.1.6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S3.1.7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.

3.TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul Türü: Ortaokul	
Amaç 4	A4. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef 4	H4. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 4.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı PG 4.1.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı PG 4.1.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı
Stratejiler	S4.3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4.4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S4.5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

3.TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul Türü: Ortaokul	
Amaç 5	A5 Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 5	H 5. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG 5.2.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG 5.2.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı PG 5.2.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı PG 5.2.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı
Stratejiler	S 5.2.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.

3.TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul Türü: Ortaokul	
Amaç 6	A6. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 6	H6.Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG 5.2.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG 5.2.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı PG 5.2.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı PG 5.2.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı
Stratejiler	S 5.2.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.